

На основу члана 4. став 8., члана 94. члана 102. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017 - I-др.закон и 95/2018), члана 11. став 1. члана 12. став 1. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 95/2016), члана 9.,19. и 43. Одлуке о управи ГО Медијана („Службени Лист“ Града Ниша бр.138/2017) Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Управи Градске општине Медијана бр. 031-2-724/2019-03 од 30.07.2019. године и Закључка Комисије Владе Републике Србије 51 бр.112-2725/2021 од 30.03.2021. године и члана године, Начелник управе ГО Медијана

РАСПИСУЈЕ И ОГЛАШАВА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА

Орган у коме се попуњава радно место: Република Србија Град Ниш Градска општина Медијана Управа Градске општине, ул. Париске комуне бб.

Радно место које се попуњава:

1.Радно место: послови пружања бесплатне правне помоћи и реализација седница Скупштине Градске општине и Већа Градске општине, у звању **саветник**, Одсек за правне и заједничке послове – 1 извршилац.

ОПИС ПОСЛОВА: Пружање бесплатне правне помоћи трећим лицима,израђује појединачне акте за радна тела скупштине, припрема и израђује мишљења радних тела на предлоге прописа; припрема документацију, податке и стручно мишљење за одлучивање у другостепеном поступку, израђује другостепено решење, врши правно – техничку обраду усвојених аката и материјала и доставља податке за поступање пред надлежним судовима у поступцима које води Јавно правобранилаштво; припрема материјал за седницу Већа на којој се решава у управном поступку у другом степену; припрема нацрте решења и других аката које Веће доноси приликом решавања у другом степену и стара се о његовом достављању странкама у поступку; обрађује записнике са седница Већа; пружа стручну помоћ члановима Већа; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека, секретара Скупштине и начелника Управе.

УСЛОВИ: Правни факултет, односно стечено високо образовање из научне области правне науке у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање три године радног искуства у струци.

ОПШТИ УСЛОВИ ЗА РАД: Да је учесник јавног конкурса пунолетан држављанин Републике Србије, да има прописано образовање, да није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци и да му раније није престајао радни однос у државном органу или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.

Место рада: Република Србија, Град Ниш, Градска општина Медијана Управа Градске општине, ул. Париске комуне бб.

повреде дужности из радног односа; - Сви докази прилажу се у оригиналу или у овереној фотокопији.

Изборни поступак: Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија именована од стране Начелника Управе ГО Медијана .

У изборном поступку, Конкурсна комисија за спровођење јавног конкурса за попуњавање извршилачког радног места послови пружања бесплатне правне помоћи и реализација седница Скупштине Градске општине и Већа Градске општине, у звању **саветник**, Одсек за правне и заједничке послове – 1 извршилац, у Управи ГО Медијана (у даљем тексту: конкурсна комисија), врши проверу и оцењивање:

Стручне оспособљености за рад на радном месту – увидом у податке из пријаве на јавни конкурс и приложене доказе, и усмено, путем разговора са кандидатом.

Изборни поступак спроводи се у више обавезних фаза и то следећим редоследом: провера општих функционалних компетенција, провера посебних функционалних компетенција, провера понашајних компетенција и интервју са комисијом.

У свакој фази изборног поступка врши се вредновање кандидата и само кандидат који испуни унапред одређено мерило за проверу одређене компетенције у једној фази изборног поступка може да учествује у провери следеће компетенције у истој или наредној фази.

Интервју са комисијом: Процена мотивације за рад на радном месту у органу и прихватања вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

Објављивање јавног конкурса: Јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места послови пружања бесплатне правне помоћи и реализација седница Скупштине Градске општине и Већа Градске општине, у звању **саветник**, објављује се на интернет презентацији ГО Медијана medijana.rs Обавештење о јавном конкурсу, са адресом интернет презентације ГО Медијана на којој је јавни конкурс објављен, објављује се у дневним новинама ДАНАС које се дистрибуирају за целу територију Републике Србије.

Конкурсна комисија ће, о месту, дану и времену када ће се обавити провера стручних оспособљености, знања и вештина које се вреднују у изборном поступку, обавестити учеснике конкурса, чије су пријаве благовремене и потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на наведеном радном месту.

Провера посебних функционалних компетенција и интервју са Конкурсном комисијом обавиће се у просторијама Градске општине Медијана ул. Париске комуне бб, 18000 Ниш.

Трајање радног односа: За наведено радно место, радни однос се заснива на неодређено време.

Пријава на конкурс са кратком биографијом садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становаша, број телефона, e-mail адресу, податке о образовању, податке о врсти дужини радног искуства с кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве, податке о стручном усвршавању и податке о посебним областима знања. Пријава на конкурс мора бити својеручно потписана.

Рок за подношење пријаве на конкурс: Рок за подношење пријаве на конкурс је 15 дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурсу у дневним новинама ДАНАС. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве кандидата и пријаве уз које кандидати нису приложили све потребне доказе, Конкурсна комисија одбацује закључком против кога се може изјавити жалба жалбеној комисији у року од осам дана од дана пријема закључка. Жалба кандидата не задржава извршење закључка.

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсу: Дарко Михајловић тел. 018/532-992.

Датум оглашавања обавештења о Јавном конкурсу у дневном листу ДАНАС 11.05.2021. године.

Адреса на коју се подносе пријаве на конкурс: Пријаве и доказе о испуњавању услова конкурса, кандидат може доставити лично на писарници ГО Медијана ул. Париске комуне бб или препорученом пошиљком Градска општина Медијана ул. Париске комуне бб, 1800 Ниш, са назнаком „За Конкурсну комисију за јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места „ послови пружања бесплатне правне помоћи и реализација седница Скупштине Градске општине и Већа Градске општине, у звању саветник,,.

Уз пријаву на јавни конкурс кандидат подноси следећу документацију:

- извод из матичне књиге рођених
- уверење о држављанству (не старије од 6 месеци);
- диплому или уверење о стручној спреми;
- уверење да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци (издато након објављивања овог конкурса)
- доказ о радном искуству у струци од најмање 3 (три) године (потврде, решења и други акти из којим се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство);
- исправе којима се доказује да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже

НАПОМЕНА: Пробни рад је обавезан за сва лица која нису заснивала радни однос у органу аутономне покрајине, општини, јединици локалне самоуправе, или државном органу. Пробни рад за радни однос заснован на неодређено време траје шест месеци.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушки роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Преузмите:

- Образац за пријаву

Број: 031-4-379/2021-03

У Нишу 10.05.2021. године

Обрадио:

Вукашин Петровић

Контролисао:

Шеф одсека за правне
и заједничке послове

Дарко Михајловић



Начелник управе

Градске општине Медијана

Милош Ђурићевић