

ГРАДСКА ОПШТИНА МЕДИЈАНА

**СМЕРНИЦЕ ЗА ПОДНОСИОЦЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ
БЕЗБЕДНОСТИ У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ, ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ
СРЕДИНЕ, СПОРТА, ТУРИЗМА, ПРОНАТАЛИТЕТНЕ ПОЛИТИКЕ И
КУЛТУРЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГО МЕДИЈАНА**

2023. ГОДИНЕ

СМЕРНИЦЕ ЗА ПОДНОСИОЦЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА

САДРЖАЈ

I ГРАДСКА ОПШТИНА МЕДИЈАНА.....	3
1.1. Увод.....	3
1.2. Приоритети на Конкурсу 2023. године.....	3
1.2.1 Безбедност у локалној заједници.....	3
1.2.2 Заштита животне средине.....	3
1.2.3 Спорт.....	4
1.2.4 Туризам	4
1.2.5 Култура	4
1.2.6 Пронаталитетна политика.....	
II ПРАВИЛА КОНКУРСА.....	4
2.1. Критеријуми.....	4
2.1.1. Тип организације која може да се пријави за доделу средстава.....	4
2.1.2. Партнерство и критеријуми који се односе на партнере.....	5
2.1.3. Критеријуми за садржај пројеката за које се може поднети пријава.....	5
2.1.4. Критеријуми за трошкове који се могу уврстити у буџет пројекта.....	6
2.2. Како се пријавити и по којој процедури.....	7
2.2.1 Пријављивање предлога пројекта, основна документација, обавезна пратећа и остала пожељна документација.....	7
2.2.2 Где и како послати пријаву.....	8
2.2.3 Крајњи рок за пријем пријава.....	9
2.2.4 Додатна информација.....	9
2.2.5 Потврда о пријему.....	9
2.3. Обавештење о одлуци о додели средстава.....	9
3. Евалуациона листа	10
III ЛИСТА АНЕКСА.....	11

СМЕРНИЦЕ ЗА ПОДНОСИОЦЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА

I ГРАДСКА ОПШТИНА МЕДИЈАНА

1.1 Увод

Градска општина Медијана (у даљем тексту ГО Медијана) као приоритетне области деловања и унапређења услова и квалитета живота својих становника поставља области културе, спорта, безбедности, туризма, животне средине и пронаталитетне политике. Као најгушће насељена општина на чијој територији живи скоро 90.000 становника, што чини скоро 1/3 укупног броја становника Града Ниша, мора да омогући висок ниво квалитета и услова живота и рада становника на својој територији. Сходно овлашћењима која проистичу из законских решења, као и Статута Града Ниша и Статута ГО Медијана у 2023. години расписује:

Конкурс за финансирање или суфинансирање пројеката из области БЕЗБЕДНОСТИ У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ, ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, СПОРТА, ТУРИЗМА, ПРОНАТАЛИТЕТНЕ ПОЛИТИКЕ И КУЛТУРЕ

1.2. Приоритети на Конкурсу 2023. године

Приоритет Конкурса ГО Медијана у 2023. години су следеће тематске области: БЕЗБЕДНОСТ У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ, ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, СПОРТ, ТУРИЗАМ, ПРОНАТАЛИТЕТНА ПОЛИТИКА И КУЛТУРА.

1.2.1 Безбедност у локалној заједници

Конкурсом ће бити подржани пројекти из следећих области:

- Безбедност деце у школама
- Безбедност у саобраћају
- Едукације у циљу подизања нивоа свести о безбедности деце

1.2.2 Заштита животне средине

Конкурсом ће бити подржани пројекти из следећих области:

- Уређење зелених и слободних површина
- Заштита зелених површина и других еколошких ресурса на територији ГО Медијана
- Едукација у области заштите животне средине, комуналног уређења и урбане естетике
- Истраживања из области заштите животне средине
- Организација еколошких трибина, панела и округлих столова

1.2.3 Спорт

Конкурсом ће бити подржани пројекти из следећих области:

- Унапређење спорта код деце и омладине,
- Развој рекреативног спорта,
- Унапређење спорта особа са инвалидитетом

СМЕРНИЦЕ ЗА ПОДНОСИОЦЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА

- Спречавање насиља у спорту

1.2.4 Туризам

Конкурсом ће бити подржани пројекти из следећих области

- Унапређење и промоција туристичких потенцијала града Ниша и градске општине Медијана

1.2.5. Култура

Конкурсом ће бити подржани пројекти из следећих области:

- културни садржаји намењени деци и младима
- културно-уметничке манифестације

1.2.6. Пронаталитетна политика

Конкурсом ће бити подржани пројекти из следећих области:

- активности на промоцији пронаталитетне политике
- едукације у области пронаталитетне политике

II ПРАВИЛА КОНКУРСА

Правила Конкурса дефинишу упутства за предају, селекцију и реализацију пројеката у оквиру овог Конкурса.

2.1. Критеријуми

Критеријуми за подносиоце пријаве:

- 2.1.1 Тип организације која може да се пријави за доделу средстава
- 2.1.2 Партнерство и критеријуми који се односе на партнера
- 2.1.3 Садржај пројекта за који се могу доделити средства
- 2.1.4 Врста трошкова која се може уврстити у буџет пројекта

2.1.1 Тип организације која може да се пријави за доделу средстава

Подносиоци пријаве морају да испуњавају следеће критеријуме:

- Да су регистрована удружења грађана са седиштем на територији ГО Медијана
- Да су директно одговорни за припрему и реализацију пројекта, а не да делују у својству посредника
- Да се пројектне активности реализују на територији Градске општине Медијана

Уколико се установи да подносилац предлога пројекта подлеже **сукобу интереса** неће му бити додељена средства на овом Конкурсу.

2.1.2 Партнерство и критеријуми који се односе на партнера

СМЕРНИЦЕ ЗА ПОДНОСИОЦЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА

Партнери на Конкурсу могу бити следећи:

- Установе које припадају систему образовања, васпитања или здравствене заштите;
- Друге јавне установе на локалном или регионалном нивоу;
- Друга регистрована удружења грађана, спортске организације и стамбене заједнице

2.1.3 Критеријуми за садржај пројеката за које се може поднети пријава

Трајање

Трајање пројекта не може бити дуже од 10 месеци и све активности морају бити завршене до краја календарске 2023. године.

Тема пројекта

ГО Медијана ће подржавати све оне пројекте који су у складу са дефинисаним приоритетима Конкурса.

Локација

Све пројектне активности се морају реализовати на територији ГО Медијана, осим у изузетним случајевима за које је потребно затражити сагласност ГО Медијана.

Тип пројекта

- Пројекти треба да буду кохерентни и прецизни у односу на сервисе чији је развој тј. реализација планирана пројектом, морају имати **одржив утицај**.

Следећи типови активности **неће** бити подржани:

- Индивидуално спонзорство за учествовање у радионицама, семинарима, конференцијама или конгресима;
- Индивидуалне стипендије за студирање и обуку;
- Куповина возила;
- Ретроактивно финасирање пројеката који се тренутно спроводе или чија је реализација окончана;

Број предлога и одобрених пројеката по подносиоцу пријаве:

Подносилац пријаве **не може да поднесе више од једног предлога пројекта и не може му бити одобрено финансирање више од једног пројекта у оквиру овог Конкурса.**

СМЕРНИЦЕ ЗА ПОДНОСИОЦЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА

2.1.4 Критеријуми за трошкове који се могу уврстити у буџет пројекта

Као пројектна средства у обзир се могу узети само «прихватљиви трошкови».

У интересу је сваког подносиоца пријаве да обезбеди реалан буџет са што повољнијим ценама.

Прихватљиви директни трошкови

Да би били прихватљиви, према овом Конкурсу, трошкови морају да:

- Буду неопходни за извођење пројекта и да су усаглашени са принципима поштеног финансијског управљања што се нарочито односи на вредност уложеног новца и делотворност трошкова (добивања правих вредности за уложени новац);
- Буду стварни трошкови корисника пројекта или његових партнера током периода реализације пројекта, без обзира на време стварне исплате од стране корисника или партнера;
- Током реализације пројекта буду евидентирани у обрачунима или пореским документима корисника или његових партнера, препознатљиви, проверљиви и подржани оригиналном документацијом на основу чијих копија се правдају ГО Медијана.

У складу са наведеним условима и уз поштовање процедура за доделу средстава, **прихватљиви трошкови укључују:**

- Трошкове особља које је ангажовано на реализацији пројекта (максимално до 25% укупног буџета пројекта).
- Трошкови за хонораре експерата који буду ангажовани
- Трошкове набавке опреме (нове или коришћене) или услуга, уколико одговарају тржишним ценама;
- Трошкове потрошног материјала и материјала потребног за реализацију пројекта;
- Трошкове превоза;
- Трошкови који директно произилазе из услова уговора (трошкови евалуације пројекта, штампања итд.) укључујући трошкове финансијских услуга (банкарских провизија).

Напомињемо да се хонорари за ангажовано особље, трошкови електричне енергије и грејања и комуналних услуга, као и закупа простора и особље могу исплаћивати искључиво на месечном нивоу.

УКУПАН ИЗНОС ЗА ПРОЈЕКТЕ ЈЕ 6.500.000 динара. МИНИМАЛАН ИЗНОС ПО ПРОЈЕКТУ ЈЕ 25.000 дин. А МАКСИМАЛАН ИЗНОС ПО ЈЕДНОМ ПРОЈЕКТУ ЈЕ 250.000 дин.

Неприхватљиви трошкови

СМЕРНИЦЕ ЗА ПОДНОСИОЦЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА

Из буџета пројекта се неће покривати следећи трошкови:

- Дугови и покривање дуговања;
- Пристигле пасивне камате;
- Ставке које се већ финансирају из других извора;
- Куповина земље и изградња објеката;
- Куповина опреме која не служи за спровођење пројектних активности и није у вези са пројектним активностима.

Буџет предлога пројекта могуће је модификовати пре доношења коначне одлуке о финансирању, само уколико је модификација иницирана од стране ГО Медијана.

Нефинансијски доприноси пројекту

Сваки нефинансијски допринос носиоца пројекта, партнера или корисника не представља њихово суфинансирање, односно не може се урачунати у буџет пројекта.

2.2 Како се пријавити и по којој процедури

2.2.1. Пријављивање предлога пројекта: Основна документација, Обавезна пратећа и Остала пожељна документација

Пријавни обрасци који чине Основну документацију су доступни на интернет адреси: www.medijana.rs. За обавезну пратећу и пожељну пратећу документацију ГО Медијана нема прописане формате.

Пријаву чине:

- Основна документација
- Обавезна пратећа документација
- Остала пожељна документација

ГО Медијана се доставља обавезна основна документација

- **Основна документација:**
 - један оригинални примерак оверен од стране овлашћеног лица,
 - електронска верзија са свим анексима **искључиво на CD-у**.
- **Пратећа документација** коју чине: споразум о партнерству - уколико се конкурише у партнерству, Статут партнера, решење о регистрацији партнера и сл. Потребно је доставити по један примерак сваког документа.
- **Остала пожељна документација:**
 - једна копија документа.

Уколико су у одељку 2.9. «Предуслови» - Анекса 1 - Обрасца за писање предлога пројекта, наведена документа без чијег добијања неке од активности не би могле бити започете, **обавезно приложите та документа.**

Основна документација

СМЕРНИЦЕ ЗА ПОДНОСИОЦЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА

Основну документацију чине: попуњени Образац за писање предлога пројекта (Анекс 1), попуњен Образац буџета пројекта – табеларни приказ буџета (Анекс 2).

Подносиоци пријава се морају **стриктно придржавати пријавног формата** и попунити све стране према назначеним редоследима.

Подносиоци пријава своје предлоге пројекта попуњавају на српском језику, ћирилицом.

Молимо Вас да пријавне формате попуните јасно и прецизно, како бисмо могли да на најбољи могући начин проценимо ваше пријаве.

Пријаве у којима је Анекс 1 - Образац за писање предлога пројекта написан руком или писаћом машином неће се сматрати важећим.

Пратећа документација

Уз пријаву се морају предати и следећа Обавезна пратећа документа:

- Статут подносиоца пријаве;
- Акт о регистрацији подносиоца пријаве;
- Последњи биланс стања и биланс успеха јавно објављен на сајту АПР.

Уколико је пројекат пријављен у партнерству, **обавезно доставити:**

- Протокол о сарадњи, односно о партнерству;
- Статут сваке партнерске организације;
- Акт о регистрацији за сваку партнерску организацију.

Остала пожељна документација

Остала пожељна документа су сагласности, препоруке, прецизно написана подршка локалне самоуправе са јасно исказаном спремношћу да настави са финансијском и другом подршком пројектним активностима, изјава о спремности за пружање финансијске подршке написана од стране локалних или међународних донатора итд. Ова документа нису обавезна, али су пожељна.

2.2.2 Где и како послати пријаву

Пријава се доставља у запечаћеној коверти и шаље се поштом на доле назначену адресу:

Адреса:

**ГРАДСКА ОПШТИНА МЕДИЈАНА
ПАРСКЕ КОМУНЕ 66
18000 НИШ
са знаком «за КОНКУРС-НЕ ОТВАРАТИ»**

Пријаве могу бити предате и лично на писарници ГО Медијана, ил. Париске комуне 66.

Пријаве послате на било који други начин (нпр. факсом или електронском поштом) или испоручене на другу адресу, неће бити узете у разматрање.

Предња страна коверте **мора садржати следеће податке:**

Пријава за конкурс ГО МЕДИЈАНА,

СМЕРНИЦЕ ЗА ПОДНОСИОЦЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА

Назив подносиоца пријаве	
Адреса подносиоца пријаве	
Област конкурса	

«ЗА КОНКУРС - НЕ ОТВАРАТИ»

Подносиоци пројекта могу проверити да ли је пријава комплетна, тако што ће је упоредити са листом за проверу која се налази у Обрасцу за писање предлога пројекта.

2.2.3. Крајњи рок за пријем пријава

Крајњи рок за пријем пријава је **08.02.2023. године у 15 часова**. Благовременом доставом сматра се препоручена поштиљка предата пошти најкасније до наведеног термина.

2.2.4. Додатна информација

За сва питања за процедуре везане за пријављивање на Конкурс ГО Медијана заинтересовани се могу обратити на телефон 018532993 и 018532993: сваког радног дана од **8.00 до 12.00 часова, до 08.02.2023. године**.

2.2.5. Потврда о пријему

ГО Медијана ће сваком приспелом предлогу пројекта доделити деловодни број, а списак пристиглих предлога пројекта са деловодним бројевима биће постављен на интернет презентацији ГО Медијана на адреси www.medijana.rs до **17.02.2023. године**.
Конкурсни материјал се не враћа.

2. 3. Обавештење о одлуци о додели средстава

Након завршетка рада Комисије и доношења дефинитивне одлуке о пројектима који ће бити подржани, ГО Медијана ће преко интернет презентације која се налази на адреси www.medijana.rs дати обавештење о пројектима који су одобрени за финансирање.

Одлука о прихватању/одбијању предлога пројекта је коначна.

ГО Медијана ће резултате Конкурса објавити до **01.03.2023. године** на адреси www.medijana.rs

СМЕРНИЦЕ ЗА ПОДНОСИОЦЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА

3. ЕВАЛУАЦИОНА ЛИСТА

КРИТЕРИЈУМ	БРОЈ ПОЕНА
Законитост и ефикасност коришћења средстава која се огледа у провери да ли су раније коришћена буџетска средства за финансирање активности организације и ако јесу, да ли су испуњене уговорне обавезе	5
Одрживост ранијих програма и пројеката	5
Капацитет носиоца пројекта, предложене квалификације и референце пројектног тима усклађене са предложеним циљевима, резултатима и активностима пројекта	20
Носилац пројекта има обезбеђено адекватно партнерство	5
Релевантност програма или пројекта за остваривање јавног интереса дефинисаног конкурсом	5
Усклађеност планираних активности с циљевима и очекиваним резултатима и циљном групом	10
Разрађеност и изводљивост плана реализације програма или пројекта	10
Остваривост планираних резултата и мерљивост индикатора	10
Развојна, институционална и финансијска одрживост пројекта	5
Значај промене која се очекује након примене пројекта	5
Економска оправданост предлога буџета у односу на циљ и пројектне активности	10
Прецизно и детаљно приказан наративни буџет пројекта који објашњава усклађеност предвиђеног трошка са пројектним активностима	10
Промоција, то јест публицитет који се огледа у начину информисања циљне групе и шире јавности о програму или пројекту	5
УКУПНО:	100

III ЛИСТА АНЕКСА

- Анекс 1 – Образац за писање предлога пројекта
- Анекс 2 – Образац буџета пројекта
- Анекс 3 – Наративни извештај на крају месеца
- Анекс 4-1 – Финални наративни извештај
- Анекс 4-2 – Преглед трошкова по буџетској линији
- Анекс 4-3 – Хронолошка листа трошкова на пројекту